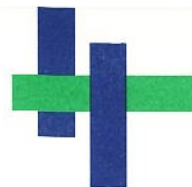


Notulen n.a.v.:	<b>VERGADERING VAN HET BESTUUR VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING IJSSELMEERGROEP</b>
Datum:	Donderdag 6 april 2023, 09.45-11.00 uur, locatie Concern voor Werk (CvW)
Aanwezig:	De heer N. Middelkoop (voorzitter, gem. Urk), mevrouw Messelink (gem. Lelystad), mevrouw L. Verduin (gem. Noordoostpolder), de heren B.J. Binnerts (voorzitter RvC), A.M. Post (directeur), P.J. van der Mee (manager middelen) en mevrouw A. van Eijk (secretaris)
Afwezig:	-

<b>01.</b>	<b><u>Opening mededelingen en vaststellen agenda</u></b>  Dhr. Middelkoop opent de vergadering en heet iedereen welkom. Speciaal welkom voor dhr. Post, aangezien hij voor het eerst, in zijn nieuwe functie als directeur, bij deze vergadering aanwezig is.  Dhr. Middelkoop geeft aan dat er een plezierig gesprek heeft plaatsgevonden met de Provincie Flevoland (dhr. Vermooten/Van der Mee ook aanwezig). Afspraak gemaakt dat er voortaan eerst telefonisch contact zal zijn tussen de Provincie en het GR-bestuur om te bespreken of het noodzakelijk is een fysieke afspraak te maken.  Er zijn verder geen mededelingen. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
<b>02.</b>	<b><u>Notulen vergadering</u></b>
02.01	<u>Notulen vergadering 17 februari 2023</u>  <i>N.a.v. pag. 1, nr. 03.03 Zienswijze gem. Lelystad begroting GR IJsselmeergroep 2023</i> Dhr. Middelkoop geeft aan dat is afgesproken dat de deelnemende gemeenten streven naar een identieke zienswijze.  <i>N.a.v. pag. 1, nr. 03.04, Mail raadsadviseur gem. NOP inz. Conceptreactie nieuwe Wgr Door GR IJsselmeergroep.</i> Mw. Messelink geeft aan dat het opstellen van een conceptantwoord namens de deelnemende gemeenten inzake de nieuwe Wgr vertraging heeft opgelopen. Dit zal alsnog z.s.m. worden opgepakt.  De notulen worden ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.
02.02	<u>Besluitenlijst vergadering 17 februari 2023</u>  De besluitenlijst wordt ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.
02.03	<u>Actielijst bestuur GR nr. 1</u>  <i>N.a.v. actie 1, Conceptantwoord opstellen als reactie op de mail van de raadsadviseur van de gem. Nop inzake nieuwe Wgr</i> Zie deze notulen bij agendapunt 02.01.  <i>N.a.v. actie 2, Ingevulde benchmark mailen naar alle aanwezigen</i> Deze actie is afgerond. Mw. Messelink verzoekt om de uitkomst van deze benchmark (Berenschot) te agenderen indien de uitkomst hiervan bekend is.  De actielijst zal worden bijgewerkt.
<b>03.</b>	<b><u>Financiële zaken</u></b>
03.01 en 03.02	<u>Jaarstukken GR IJsselmeergroep 2022, ter goedkeuring en vaststelling en GR IJsselmeergroep accountantsverslag 2022 t.b.v. bestuur</u>  Dhr. Van der Mee geeft aan dat de accountant een aandachtspunt heeft gegeven inzake de voorziening groot onderhoud. De onderbouwing wordt te matig gevonden. Er is aangegeven dat het helaas vanwege de huidige bouwsector steeds lastiger wordt om juiste offertes aan te leveren als onderbouwing door de



	<p>sterk wisselende arbeids- en materiaalkosten. De accountant is hiermee akkoord gegaan en heeft aangegeven een goedkeurende verklaring af te geven. Er is ook een extra duurzaamheidsparagraaf opgenomen. In de toekomst zal hier nog meer aandacht voor worden gevraagd. Ook wordt de Wet open overheid (WOO) steeds belangrijker en is daarom opgenomen bij paragraaf 9 (Openbaarheidsparagraaf). De resultaten zijn beter dan begroot en de weerstandsvermogen is goed. Alle aanwezige wethouders complimenteren de directie en medewerkers voor dit mooie resultaat.</p> <p><b>Besluit</b> De jaarstukken GR IJsselmeergroep 2022 worden ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.</p>
03.03	<p><u>Conceptbegroting Gemeenschappelijke Regeling 2024</u></p> <p>Dhr. Van der Mee geeft aan dat op verzoek van de deelnemende gemeenten de conceptbegroting eerder is gemaakt en geagendeerd. Hierdoor hebben de gemeenteraden meer tijd om zich hierover te beraden. Het maken van een reële begroting is in zo'n vroeg stadium erg lastig, vooral omdat de subsidies voor 2023 nog niet definitief bekend zijn.</p> <p>Dhr. Middelkoop stelt de volgende werkwijze, zoals deze wordt gehanteerd bij de gemeenten, voor.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vergadering april de conceptbegroting agenderen.</li><li>- Vergadering september/oktober de definitieve begroting agenderen om deze vast te stellen.</li><li>- Eventuele aanpassingen na vaststelling middels een lijst aangeven.</li></ul> <p>De overige aanwezigen gaan akkoord met deze werkwijze.</p> <p>Dhr. Middelkoop vraagt of er voldoende aandacht is voor het ziekteverzuim. Dhr. Van der Mee bevestigt dat dit mede door de nieuwe arbodienst het geval is.</p> <p>Mw. Messelink geeft aan dat ze onlangs aanwezig was bij de werkonderbreking met de CNV bij Concern voor Werk, Produktieweg 5 te Emmeloord. Ze vraagt zich af of het merkbaar is dat de medewerkers meer in de financiële problemen komen?</p> <p>Dhr. Post geeft aan dat de hulp vanuit het Rijk wat betreft de energierekening heeft geholpen voor deze medewerkers. Daarnaast zijn er energiecoaches aan het werk, om te helpen energiezuinige maatregelen te nemen. Ook is er eind 2022 een bijeenkomst geweest in samenwerking met het MDF-Flevoland met als thema "hoe om te gaan met geld". Daarna konden de medewerkers middels een spreekuur hun problemen bespreken. In eerste instantie heeft dit alleen in Lelystad plaatsgevonden, maar inmiddels ook in Emmeloord.</p> <p>Wat betreft de salarissen kunnen we niets doen om te helpen, aangezien deze bepaald zijn in de verschillende cao's. We mogen daar niet van afwijken. Afgelopen kerst wel een extra bon voor boodschappen in kerstpakket gedaan.</p> <p><b>Besluit</b> De voorgestelde werkwijze inzake de begroting van de Gemeenschappelijke Regeling 2024 is akkoord.</p>
<b>04.</b>	<b><u>Algemene zaken</u></b>
04.01	<p><u>Update Concern voor Werk door dhr. Post</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dhr. Vermooten heeft inmiddels afscheid genomen. Het is een mooi, warm afscheid geweest.</li><li>• Het DT-team is inmiddels omgezet naar een MT-team (HRM - Communicatie toegevoegd).</li><li>• We zijn gestart met een HRM-amplitiemodel "iedereen werkt lekker". Dit is ook een onderdeel van één van de drie strategische doelen (ontwikkel personeel).</li><li>• Door stroomstoringen in januari/februari hebben we helaas minder opbrengst gehad van onze WWK. De storingen zijn inmiddels opgelost.</li><li>• In 2024 zal worden gestart met ISO 140001.</li></ul>
<b>05.</b>	<b><u>Rondvraag en sluiting</u></b>
	<p><u>Rondvraag</u></p> <p>Mw. Messelink heeft gesprekken gevoerd over de personele unie RvC. Dit moet nog verder juridisch worden uitgezocht. Omdat dit tijd kost is het wenselijk om de bestuurlijke continuïteit voort te zetten.</p>



Dhr. Middelkoop stelt voor om de twee vertrekkende RvC-leden te vragen per 1 september 2023 te vertrekken in plaats van 1 juli 2023.  
Er wordt afgesproken dat dit onderwerp voor de volgende GR-vergadering op 8 september 2023 wordt geagendeerd voor een update.

Er wordt verder geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Sluiting

De heer Middelkoop sluit de vergadering en dankt iedereen voor zijn/haar inbreng.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 8 september 2023

de voorzitter,  
de heer P.N. Middelkoop

de secretaris,  
mevrouw A. van Eijk